

Regulamin frekwencji w I LO w Lęborku

§ 1

Nieobecności ucznia – tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności

Uchwalono na podstawie: art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.).

1. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na lekcję lub zgłosi się na lekcję po 15 minutach od jej rozpoczęcia. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję przed upływem 15 minut od jej rozpoczęcia – nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie.
2. **Spóźnienie** się na lekcję **po upływie 15 minut** traktowane jest jak **godzina nieobecna** i jest usprawiedliwiane jak każda inna nieobecna godzina.
3. Usprawiedliwienia wymaga każda nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych. Osobą uprawnioną do usprawiedliwienia nieobecności uczniów danej klasy jest wychowawca tej klasy, pedagog, psycholog, wicedyrektor i dyrektor.
4. W każdym przypadku dokonywania usprawiedliwienia lub zwolnienia musi być podana konkretna i wiarygodna przyczyna nieobecności. W innych sytuacjach nieobecność zostaje nieusprawiedliwiona.
5. W sytuacji usprawiedliwienia budzącego wątpliwości wychowawca ma prawo wezwać rodziców/opiekunów lub skontaktować się z nimi telefonicznie w celu wyjaśnienia wątpliwości.
6. W przypadku niepoinformowania wychowawcy/szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna lub ucznia pełnoletniego o nieobecności ucznia w szkole, trwającej powyżej trzech dni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.
7. Wychowawca może odmówić usprawiedliwienia nieobecności ucznia, jeśli uzna, że podane przez rodziców/prawnych opiekunów lub ucznia pełnoletniego powody są niewystarczające do usprawiedliwienia.
8. . Każde samowolne opuszczenie terenu szkoły w trakcie trwania planowanych lekcji będzie traktowane jako nieobecność nieusprawiedliwiona.
9. Wszystkie godziny nieuregulowane wyżej wymienionymi zasadami wychowawca uznaje za nieusprawiedliwione.
10. **Liczba godzin** nieusprawiedliwionych w klasyfikacji semestralnej i rocznej **ma wpływ na ocenę zachowania**.
11. . Uczeń niepełnoletni nie ma możliwości zwolnienia się samemu z lekcji.
12. Zwalnianie uczniów z obowiązkowych zajęć szkolnych jest możliwe w dwóch sytuacjach:
 - a) jeśli uczeń posiada zwolnienie wypisane i podpisane przez rodziców/prawnych opiekunów lub wychowawca zostaje wcześniej poinformowany przez rodziców ucznia drogą elektroniczną lub telefoniczną
 - b) jeśli uczeń źle się poczuje – wychowawca, nauczyciel prowadzący, pedagog lub sekretarz szkoły informuje telefonicznie rodziców/ opiekunów prawnych
1. Uczeń/Rodzic jest zobowiązany **do 10 dnia każdego miesiąca** usprawiedliwić w formie elektronicznej lub papierowej nieobecności na lekcjach za poprzedni miesiąc. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły, Szkolny Pedagog może ten termin przedłużyć.

2. **Do 15 dnia każdego miesiąca** wychowawca monitoruje nieobecności uczniów w swojej klasie.
3. Gradacja kar za godziny nieusprawiedliwione na zajęciach szkolnych:
 - a) **powyżej 10 godzin** nieusprawiedliwionych przez ucznia- **rozmowa wychowawcy z uczniem** (wpis do dziennika w zakładce „uwagi”),
 - b) **20-29 godzin** nieusprawiedliwionych-**kontakt osobisty wychowawcy klasy z uczniem i rodzicami** lub prawnymi opiekunami ucznia (wpis do dziennika w zakładce „uwagi”),
 - c) **30-39 godzin** nieusprawiedliwionych –**rozmowa wychowawcy z pedagogiem, kontakt pedagoga z uczniem**, rodzicami lub prawnym opiekunami,
 - d) **40-49 godzin** nieusprawiedliwionych- **poinformowanie rodziców** lub prawnych opiekunów **o naganie** wychowawcy klasy (wpis do dziennika w zakładce „uwagi”),
 - e) **50-69 godzin** nieusprawiedliwionych- **pisemne ostrzeżenie Dyrektora szkoły wręczone rodzicom/prawnym opiekunom ucznia podczas rozmowy z dyrektorem, wychowawcą klasy i pedagogiem**. W przypadku niestawienia się na rozmowę rodzica/opiekuna ucznia poinformowanie sądu rodzinnego,
 - f) **70-89 godzin** nieusprawiedliwionych- **narada pedagoga, wychowawcy klasy, dyrektora szkoły** w celu podjęcia szczególnych działań dyscyplinujących, pisemna nagana Dyrektora szkoły dołączona do arkusza ocen ucznia, sporządzenie kontraktu
 - g) **90 godzin** nieusprawiedliwionych-**wniosek wychowawcy klasy** na Radę Pedagogiczną o **relegowaniu ucznia**, dołączona opinia Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców.
15. Niedotrzymanie kontraktu skutkować będzie konsekwencjami regulaminowymi wynikającymi ze Statutu Szkoły.
10. Uczniowi, który jest nieobecny na zajęciach w związku z reprezentowaniem szkoły (olimpiada, konkurs, zawody) , zaznacza się zwolnienie symbolem - ns w odpowiedniej rubryce w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
16. Uczeń pełnoletni może samodzielnie w formie pisemnej usprawiedliwiać swoje nieobecności. Rodzice/prawni opiekunowie w takiej sytuacji muszą wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie w obecności wychowawcy klasy.
17. Jeżeli frekwencja w danym semestrze z poszczególnego przedmiotu jest na poziomie **100% - 95%** uczeń może ubiegać się **o wartość 100% z wagą 1** (na wniosek ucznia)
- 18 O wystawienie oceny cząstkowej występuje sam uczeń,
- 19 Nauczyciel nie jest zobowiązany do monitorowania frekwencji w tym zakresie.

Rada Pedagogiczna powyższy Regulamin przyjęła w dniu: 01.września 2020